

## Thème : Gagner en efficacité et en rentabilité

**Date :** Vendredi 21 novembre 2025 de 9h30 à 12h30

**Lieu :** Niort

**Pré-requis:** être avocat / **Niveau : 1**

### Objectifs :

- Améliorer son organisation au travail
- Optimiser sa facturation
- Adopter une attitude plus sereine

### Méthodes mobilisées :

#### ➤ Programme :

- **Bien s'organiser, rester concentré, accélérer parfois**
- **Valoriser son travail, valoriser ses honoraires auprès du client**
- **Quatre clés pour mieux vivre son métier**

#### ➤ Moyens pédagogiques : Apports entrecoupés d'exercices interactifs

#### ➤ Modalités d'évaluation finale : un questionnaire d'auto-évaluation est proposé en fin de formation afin de mesurer l'évolution des compétences et des acquis de chaque apprenant.

### Intervenant

Didier ROUSSEAU, Ancien avocat, Coach professionnel

#### Informations importantes :

- Date limite des inscriptions : 15 jours au plus tard avant la formation (les séances sont susceptibles d'être annulées faute d'un nombre de participants suffisant)
  - Tarifs : Avocats ayant plus de deux ans d'exercice : 85€ la demi-journée de formation (hors abonnement) et 45€ pour les avocats « jeune Barreau »
- Les inscriptions peuvent s'effectuer sur notre site internet [www.avocats-ecoa.fr](http://www.avocats-ecoa.fr) ou par voie postale en nous adressant le bulletin d'inscription à la formation, la copie de l'attestation de versement à l'URSSAF au titre de la formation professionnelle pour l'année 2024 ainsi qu'un chèque de règlement libellé à l'ordre de l'ECO A. Toute annulation doit être adressée par écrit au plus tard 4 jours ouvrés avant le début de la formation. Aucun chèque ne sera remboursé après la clôture des inscriptions.